**Извещение о проведении запроса предложений на обозначение максимальной цены договора (контракта) на круглосуточную постовую охрану объектов, расположенных по адресу: 346780, Ростовская обл., г. Азов, ул. Заводская, д. 1**

**(объекты в собственности ООО «АСТА»)**

**Организатор запроса предложений:** Р.Н. Волохов

**Заказчик:** ООО «АСТА»

**Контактные данные Организатора запроса предложений:** +7 (917) 506-50-88, e-mail:   
au.VolohovRoman@yandex.ru

**Запрос предложений осуществляется** в форме электронного сбора предложений, открытого по составу участников с закрытой формой подачи предложений.

**Оператор электронной площадки:** АО «НИС».

**Контактный телефон площадки:** +7 (495) 146-68-14.

Информационное сообщение о запросе предложений в электронной форме размещается в сети Интернет на сайте: <https://trade.nistp.ru> и на сайте Организатора запроса предложений.

Запрос предложений проходит в соответствии с регламентом Электронной торговой площадки (далее – ЭТП) АО «НИС» (trade.nistp.ru).

Прием заявок осуществляется **с 00 часов 00 минут 30.04.2025 г.** **до 23 часов 59 минут 13.05.2025 г.** по московскому времени.

Рассмотрение заявок, определение участников запроса в электронной форме – **14.05.2025 г.**

**Подведение итогов запроса предложений - 16.05.2025 г. в 15:00 по московскому времени.**

**Лот №1:**

Право заключения договора (контракта) сроком на 12 месяцев (с возможной пролонгацией контракта) на охрану следующих объектов:

- нежилые помещения и прилегающая территория по адресу: 346780, Ростовская обл., г. Азов, ул. Заводская, д. 1, находящиеся в собственности ООО «АСТА».

Забор частично разрушен, видеонаблюдение отсутствует.

Нежилое помещение с кадастровым номером: 61:45:0000138:167, площадью: 29 036,7 м3, находится в полуразрушенном состоянии: по периметру помещения частично отсутствуют окна, полы разрыты, при визуальном осмотре в полах и возле колонн имеются котлованы, в фермах закладные детали покрыты ржавчиной. Фотографии нежилого помещения представлены в приложении к настоящему Извещению.

**В нежилом помещении отсутствуют коммуникации:** электроэнергия, теплоснабжение.

В нежилом помещении с кадастровым номером: 61:45:0000138:166, площадью 4 703,3 м3, хранятся ТМЦ, указанное в описи в Приложении № 1 к настоящему Извещению.

Условия контракта могут быть пересмотрены по итогам рассмотрения обособленного спора об увеличении лимитов на оплату расходов по привлечению специалистов в рамках дела о банкротстве № А40-197752/2024.

**Победитель (Единственный участник) запроса предложений несет полную материальную ответственность за имущество, перечисленное в Приложении №1. Перечень приложен к данной процедуре запроса предложений.**

**Статьи 437, 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также 223-ФЗ и 44-ФЗ к проводимому отбору контрагентов не применяются.**

К участию в запросе предложений, проводимого в электронной форме, допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица, ознакомившиеся с документацией, своевременно подавшие заявку на участие в запросе предложений, представившие документы в соответствии с перечнем, установленном в Извещении.

Ознакомиться с документацией, а также иными сведениями о Предмете запроса предложений, можно по предварительному запросу у Организатора запроса предложений с момента начала приема заявок или по контактным данным **Организатора: +7-917-506-50-88, e-mail: au.VolohovRoman@yandex.ru**

**Заявка на участие в запросе предложений:**

Форма заявки и порядок ее подачи: в соответствии с Извещением о запросе предложений в электронной форме и Регламентом АО «НИС» https://trade.nistp.ru

**Требования к претендентам запроса предложений:**

1. Для участия в запросе предложений необходимо зарегистрироваться на ЭТП АО «НИС».

2. В установленный извещением срок предоставить необходимую информацию о претенденте на ЭТП АО «НИС», которая должна содержать следующие сведения: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя, номер ОГРН (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для индивидуального предпринимателя); номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя, ИНН и др.;

**Приложить следующие документы:**

- действующую лицензию Росгвардии (лицензируемый вид деятельности: Частная охранная деятельность. Обязательные пункты лицензии: обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»; Охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-I «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»).

- сканированную копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписку из ЕГРИП (для ИП), копии учредительных и иных документов, подтверждающих правовой статус претендента как юридического лица (устав, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц и ИП), **либо лист записи (в случае регистрации после 1 января 2017 г.)** нужного реестра – ЕГРЮЛ (для юридического лица) или ЕГРИП (для ИП), полученные не позднее, чем за 1 месяц до подачи заявки, сканированные копии документов, удостоверяющих личность (для ИП), полученные не позднее, надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

-  сканированную копию документа, подтверждающего полномочия руководителя;

- доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действовать от имени заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом).

- коммерческое предложение на бланке организации, содержащее цену за каждый пост охраны, а также необходимое количество постов для исполнения обязательств по обеспечению сохранности имущества.

**Этапы проведения запроса предложений.**

**Подача заявки на участие в запросе предложений:**

ЭТП обеспечивает для участников запроса предложений функционал подачи заявок на участие в запросе предложений.

Формирование и направление заявки на участие в процедуре производится Заявителем (Претендентом) на участие в запросе предложений в соответствии с Регламентом ЭТП, которое размещается в открытой части ЭТП.

Срок представления (приема) заявок на участие в запросе предложений определяется Организатором запроса предложений в соответствии с данным Извещением.

Претендент вправе подать заявку на участие в процедуре в любой момент, начиная с момента размещения на сайте площадки Извещения о проведении процедуры, и до предусмотренных Извещением о процедуре даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявки направляются Претендентом на ЭТП в форме электронных документов, подписанных с помощью ЭЦП.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в процедуре не позднее окончания срока подачи заявок в соответствии с Извещением и Регламентом ЭТП, которые размещаются в открытой части ЭТП.

Предложение по цене предмета запроса подается Претендентом одномоментно с подачей заявки на участие в запросе предложений.

**Рассмотрение заявок, допуск к участию в запросе предложений и подведение итогов запроса предложений:**

ЭТП обеспечивает для пользователей Организатора запроса предложений, функционал по рассмотрению заявок на участие в процедурах в соответствии с Регламентом ЭТП, который размещается в открытой части ЭТП.

Сроки рассмотрения заявок устанавливаются Организатором запроса предложений в ходе публикации извещения о проведении процедуры и определяются собственными потребностями или внутренними регламентами (при их наличии) Организатора запроса предложений.

На ЭТП ведется учет принятых, возвращенных и отозванных заявок на участие в процедурах. После окончания срока подачи заявок, установленного Организатором запроса предложений, заявки становятся доступны для рассмотрения.

Претендент не допускается к участию в запросе предложений в следующих случаях:

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- предоставлены не все документы по перечню, опубликованному в Извещении о проведении запроса предложений;

- Претендентом предоставлены недостоверные сведения;

- не соблюдены все требования к участнику, указанные в данном Извещении;

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время, но не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до наступления даты их проведения.

Победителем запроса предложений признается лицо, допущенное на участие в запросе предложений и сделавшее предложение о заключении Договора с наиболее низкой ценой.

По результатам проведения запроса предложений Организатор запроса в день подведения итогов запроса предложений, предварительно согласовав с Заказчиком, составляет, утверждает и направляет оператору электронной площадки протокол о результатах проведения запроса предложений.

Протокол о результатах проведения запроса предложений размещается оператором электронной площадки на электронной площадке после поступления протокола о результатах проведения запроса предложений от Организатора запроса предложений.

Решение о заключении договора принимается Заказчиком не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты публикации протокола итогов запроса предложений.

В случае уклонения (отказа) Победителя от заключения в указанный срок Договора или неисполнения в установленный срок обязательства по оплате услуг охраны объектов, он лишается права на его заключение.

**Заказчик вправе отказаться от заключения договора без объяснения причин по своему усмотрению в любое время. В случае отказа Заказчика от заключения договора, Победитель не вправе по этой причине понуждать Заказчика к заключению договора в судебном порядке.**

**Запрос предложений признается несостоявшимся в случаях:**

- не подано ни одной заявки;

- по итогам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не допущено ни одного участника.

**Условия заключения договора охранных услуг, условия оплаты:**

Договор с Победителем заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты последнего дня периода, отведенного для принятия Заказчиком решения о заключении договора.

Договор заключается согласно Приложению к Извещению. Существенные условия не подлежат изменению:

|  |  |
| --- | --- |
| **Обязанности исполнителя** | - Осуществлять круглосуточную охрану имущества Заказчика, в соответствии с условиями Договора и Приложениями к нему.  **-** Оказывать Заказчику консультации, и при необходимости, по его просьбе, давать рекомендации в письменной форме по вопросам правомерной защиты Объектов от противоправных посягательств.  - Содействовать правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории охраняемых Объектов.  - Ежедневно выделять установленное Договором количество экипированных охранников в специальной форме одежды. В соответствии с действующим законодательством РФ сотрудниками Исполнителя могут быть использованы: специальные средства и средства радиосвязи, технические и иные средства, не причиняющие вреда здоровью граждан и окружающей среде.  - Контролировать работу и обеспечивать сохранность принадлежащих Заказчику инженерно-технических средств, охранно-пожарной и иной сигнализации (ограждение, наружное и дежурное освещение, связь, сигнализация и др. устройства).  - Соблюдать установленные внутренними документами Заказчика правила пользования охранно-пожарной сигнализацией. В случае возникновения на Объекте пожара, аварии, взрыва или других чрезвычайных происшествий, немедленно сообщать в соответствующие аварийные службы и Заказчику, принимать меры для спасения людей и имущества, находящихся на Объекте, а также задержания на месте правонарушения лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемую собственность, и незамедлительно доставить их в органы внутренних дел (полицию).  - Подготавливать в случае необходимости Заказчику письменные рекомендации по улучшению технической защищенности охраняемого Объекта и состоянию его безопасности.  - Информировать в письменной форме Заказчика обо всех фактах нарушений сотрудниками Заказчика порядка и условий охраны Объекта, давать ему конкретные предложения по устранению обнаруженных нарушений и профилактике их возникновения. |
| **Условия оплаты** | **- Оплата по Договору осуществляется Заказчиком оплата после реализации объекта охраны.**  - Обязанность Заказчика по оплате услуг Исполнителя считается выполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.  - Приём оказанных охранных услуг оформляется ежемесячно путем подписания Заказчиком и Исполнителем Акта об оказанных охранных услугах.  - Исполнитель направляет Заказчику два экземпляра Акта об оказанных охранных услугах, подписанных и заверенных со стороны Исполнителя в течение 5-ти рабочих дней после окончания месяца, в котором были оказаны соответствующие охранные услуги.  - Заказчик обязан в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения Акта об оказанных охранных услугах подписать указанный Акт и один экземпляр Акта направить Исполнителю. В случае отказа Заказчика от подписания Акта без предоставления причин такого отказа (в письменной форме), либо не получения Исполнителем подписанного со стороны Заказчика Акта об оказанных охранных услугах, в указанные в настоящем пункте сроки, услуги, выполненные Исполнителем, считаются принятыми Заказчиком, и подлежат оплате в порядке, предусмотренном Договором.  - Стоимость охранных услуг, условия и порядок расчетов по настоящему Договору могут быть изменены только путем заключения Дополнительного соглашения между Сторонами. |